Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Жемчуева Кермен Александровна
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 707 НЕВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
25F1A7907C574845E9ACDD98273FCDD4

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2023 года № 360 -ОД

О назначении ответственных за организацию подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов в 2023- 2024 учебном году

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным (школьным координатором) за организацию подготовки и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования заместителя директора по УВР Гайнетдинову Ольгу Михайловну;
2. Назначить ответственным за внесение сведений в АИСУ «Параграф» и обработку персональных данных обучающихся, включая сбор, хранение, уточнение, уничтожение и передачу, заместителя директора по УВР (информатика) Дикунец Наталью Викторовну;
3. Назначить ответственным за обеспечение информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации заместителя директора по УВР (информатика) Дикунец Наталью Викторовну;
4. Школьному координатору государственной итоговой аттестации:

– разработать дорожную карту по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году;
– разместить дорожную карту на официальном сайте школы и информационных стендах;
– обеспечить наличие в школе информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2023-2024 учебном году;
– обеспечить своевременное информирование и ознакомление (под роспись) с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, родителей (законных представителей), учителей предметников о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации, порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году;
– провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классными руководителями 9-х и 11-х классов, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году.

5. Возложить ответственность на школьного координатора государственной итоговой аттестации:

- за прием заявлений на участие в государственной итоговой аттестации;
- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, родителей (законных представителей), учителей;
- за информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году;
- за регистрацию и выдачу уведомлений для участия в государственной итоговой аттестации;
- за формирование списка кандидатов для включения в региональную информационную систему должностных лиц для проведения государственной итоговой аттестации;
- за прием апелляций по результатам государственной итоговой аттестации;
- за формирование аналитических и статистических материалов;
- за проведения государственной итоговой аттестации;
- за хранение материалов и документов государственной итоговой аттестации;
- за утилизацию материалов и документов государственной итоговой аттестации.

6. Возложить ответственность на классных руководителей:
- за достоверность предоставляемых сведений об обучающихся 9-х и 11-х классов;
- за информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об условиях и порядке проведения государственной итоговой аттестации, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно- методических документах по организации и проведению экзаменов, о ходе и результатах проведения экзаменов;
- за своевременное информирование обучающихся о результатах экзамена.

7. Возложить ответственность на педагога-психолога Севец Светлану Владимировну за сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации;
8. Назначить ответственным за оперативное размещение информации по организации и проведению государственной итоговой аттестации на официальном сайте школы заместителя директора по УВР Гайнетдинову Ольгу Михайловну;
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы К.А. Жемчуева