

**ПРИНЯТО**

решением Общего собрания ГБОУ  
школы № 707 Невского района  
Санкт-Петербурга протокол от  
24.03.2022 № 2  
СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
Протокол № 3 от 25.03.2022

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГБОУ школы № 707  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 28.03.2022 № 177-ОД  
Директор  К.А. Жемчуева



Документ подписан электронной подписью  
Владелец: Жемчуева Кермен Александровна  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 707 НЕВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Сертификат:  
4C3417DF10F2C5C356ADDE83608B9D67F2BF3CD8  
УЦ: Федеральное казначейство  
Подписано: 11.05.2022 12:03 (UTC)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о городском лагере дневного пребывания детей «Колибри» на  
базе государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы № 707  
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность городского лагеря с дневным пребыванием детей «Колибри» на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 707 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГГЛДП «Колибри»).

1.2. Организация отдыха и оздоровления детей в ГЛДП «Колибри» регламентируется следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон Российской Федерации №273 от 29.12.2012 Об образовании в Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации №35 от 06.03.2006 О противодействии терроризму;

Федеральный закон Российской Федерации №52 от 30.03.1999 О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;

Федеральный закон Российской Федерации №69 от 21.12.1994 О пожарной безопасности; Федеральный закон Российской Федерации №99 от 04.05.2011 О лицензировании отдельных видов деятельности;

Федеральный закон Российской Федерации №124 от 24.07.1998 Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации №159 от 21.12.1996 О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Федеральный закон Российской Федерации №196 от 10.12.1995 О безопасности дорожного движения;

Федеральный закон Российской Федерации №323 от 21.11.2011 Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации №329 от 04.12.2007 О физической культуре и спорте в Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации №436 от 29.12.2010 О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)" (с изменениями);

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" с изменениями);

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 № 15 "Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней";

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы: СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. N 25)

1.3. Лагерь организуется для детей в возрасте от 6,5 до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее – воспитанники).

Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.4. В своей деятельности ГЛДП «Колибри» руководствуется федеральными законами, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, САНПИН, распоряжением Министерства просвещения РФ, Положением, уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 707 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа №707), локальными нормативными актами, данным положением о ГЛДП «Колибри».

1.5. Предметом деятельности ГЛДП «Колибри» являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в летний период времени, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Целями деятельности ГЛДП «Колибри» являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.7. ГЛДП «Колибри»:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:  
развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;  
физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует дневной сон, питание детей;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) способствует формированию навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

1.8. Содержание, формы и методы работы ГЛДП «Колибри» определяются исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.9. Комплектование ГЛДП «Колибри» осуществляется на основании плановых показателей наполняемости городских лагерей дневного пребывания, утвержденных Администрацией Невского района Санкт-Петербурга на текущий год.

1.10. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из льготных категорий согласно перечню, указанному в Постановлении Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 242 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».

1.11. ГЛДП «Колибри» функционирует в летний период.

1.12. Воспитанники направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в ГЛДП «Колибри».

1.13. Пребывание детей в ГЛДП «Колибри» регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **2. Организация деятельности лагеря с дневным пребыванием детей**

2.1. Лагерь дневного пребывания «Колибри» открывается приказом директора на основании Распоряжения отдела образования Невского района Санкт-Петербурга.

2.2. В лагере создаются необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.3. ГЛДП «Колибри» работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, правила поведения детей, паспортом программы и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.6. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, заместитель начальника лагеря по воспитательной работе, заместитель начальника лагеря по административно-хозяйственной работе, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями, педагогов дополнительного образования, обслуживающий технический персонал.

2.7. Организация питания детей и подростков в ГЛДП «Колибри» возлагается на ГБОУ школу №707.

2.8. Питание детей и подростков производится по меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.9. Оказание медицинской помощи детям в ГЛДП «Колибри» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.10. Деятельность воспитанников в ГЛДП «Колибри» организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач.

2.11. ГЛДП «Колибри» может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В ГЛДП «Колибри» должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

2.12. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

### **3. Кадровое обеспечение**

3.1. Приказом ГБОУ школы № 707 Невского района Санкт-Петербурга назначаются начальник лагеря, заместитель начальника лагеря по воспитательной работе, заместитель начальника лагеря по административно-хозяйственной работе, воспитатели из числа педагогических работников, педагоги дополнительного образования, обслуживающий технический персонал.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет соответствующую документацию.

3.3. Заместитель начальника лагеря по воспитательной работе осуществляет воспитательную работу среди детей и педагогического персонала лагеря, взаимодействие с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.

3.4. Заместитель начальника лагеря по административно-хозяйственной деятельности осуществляет текущий контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием образовательного учреждения, сооружений, жилых и других помещений, иного имущества лагеря, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание ГЛДП «Колибри» утверждается ГБОУ школой №707.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в ГЛДП «Колибри» осуществляется ГБОУ школой №707 в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Каждый работник ГЛДП «Колибри» должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями.

3.6. К работе в ГЛДП «Колибри» допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.

3.7. Работники ГЛДП «Колибри» проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

#### **4. Права и обязанности воспитанников в ГЛДП «Колибри»**

4.1. В ГЛДП «Колибри» воспитанники имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. В ГЛДП «Колибри» воспитанники обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

#### **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание воспитанников в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по охране труда у сотрудников с занесением в Журнал инструктажа по охране труда. Воспитатели проводят инструктаж по технике безопасности у воспитанников лагеря в первый день смены с занесением в Журнал инструктажа по технике безопасности. воспитатели — у воспитанников. По окончании инструктажа ответственный заносит соответствующую запись в Журнал инструктажа по охране труда

5.3. Ответственность за перевозку воспитанников всеми видами транспорта возлагается на ответственного за организацию экскурсии по приказу заместителя по воспитательной работе лагеря.

5.4. В ГЛДП "Колибри» действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций, действующий в ГБОУ школа №707.

5.5. Работники ГЛДП «Колибри» и воспитанники обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять Правила поведения детей, режим дня, план работы.

5.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций начальника лагеря.

5.6. В ГЛДП «Колибри» действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы ГЛДП «Колибри».

#### **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **7. Ответственность**

7.1. ГБОУ школа № 707, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья воспитанников, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых бюджетных;
- за своевременное представление отчетных документов.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.