

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
работников ГБОУ школы
№ 707 Невского района
Санкт-Петербурга
протокол от 31.08.2023 г. № 5

с учетом аргументированного
мнения Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол от 31.08.2023 г. № 1

с учетом аргументированного мнения
Совета обучающихся
Протокол от 30.08.2023 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ школы № 707
Невского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2023 г. № 343-ОД
Директор Жемчуева



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 707 Невского района Санкт-Петербурга



Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Жемчуева Кермен Александровна
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 707 НЕВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
305CBDBB08BAFAD226E599BE17811837
Я подтверждаю точность и целостность этого документа

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке обеспечения учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 707 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- ст. 18, 28, 35, 47 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ст. 7 гл. 2 Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.02.2013г. № 461-83;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
 - Распоряжением Комитета по образованию от 06.11.2013г. № 2585-р «Об утверждении Порядка предоставления в пользование обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания»;
 - Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 707 Невского района Санкт-Петербурга (далее – школа);
 - другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга, нормативными актами администрации Невского района Санкт-Петербурга, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и механизм обеспечения учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами обучающихся школы.

- 1.3. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджета Санкт-Петербурга в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, школа бесплатно предоставляет в пользование учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы.
- 1.4. Обеспечение учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами обучающихся будет осуществляться за счет учебников:
 - имеющих в фонде школьной библиотеки;
 - обменно-резервного фонда Невского района;
 - полученных в дар и поставленных на учет в централизованной бухгалтерии отдела образования Невского административного района.
- 1.5. Школа вправе в течение пяти лет использовать в своей образовательной деятельности учебники, исключенные из Федерального перечня учебников и приобретенные до вступления в силу Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- 1.6. При организации образовательного процесса возможно использование учебников в соответствии федеральному компоненту государственного стандарта образования.

2. Основные понятия, используемые в Положении

- 2.1. Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида.
- 2.2. Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.
- 2.3. Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.
- 2.4. Учебный комплект – набор учебных изданий, предназначенный для определенного уровня обучения и включающий учебник и учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 2.5. Учебно-методические материалы – это совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (рабочие программы, поурочное планирование, конспекты, методические пособия, дидактические материалы, практикумы, задачки, атласы, средства контроля знаний, справочные издания и т.п.).
- 2.6. Средства обучения и воспитания – оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

3. Компетенция школы

- 3.1. Школа организует образовательный процесс в соответствии с утвержденными учебно-методическими комплексами (далее – УМК).
- 3.2. Школа самостоятельно в определении:
- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины;
 - порядка предоставления в пользование учебников обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов;
 - порядка пользования учебниками обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов;
 - порядка работы обучающихся с учебниками, учебно-методическими материалами;
 - порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы школьной библиотеки.
- 3.3. Школа обеспечивает всех обучающихся учебниками бесплатно в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 3.4. Канцелярские товары – школьно-письменные принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, клей и др.) родители (законные представители) приобретают самостоятельно.
- 3.5. Школа разрабатывает и утверждает нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения по обеспечению учебниками в предстоящем учебном году:
- приказ, утверждающий порядок обеспечения учебниками в данном учебном году;
 - план мероприятий по обеспечению учебниками обучающихся.
- 3.6. Школа организует информирование родителей (законных представителей):
- о графике выдачи и сдачи учебников, утвержденном директором школы;
 - о списке учебников (УМК) по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс;
 - о количестве учебников, имеющихся в библиотеке, и распределении их по классам.
- 3.7. Школа проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебников, анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками, выявляет дефицит и учебники, подлежащие списанию.
- 3.8. Школа обеспечивает сохранность фонда учебников:
- разработку и исполнение Правил пользования учебниками, учебными пособиями из фонда школьной библиотеки школы с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;
 - проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.
- 3.9. Школа осуществляет контроль за организацией учебного процесса учителями в соответствии с утвержденными УМК.

- 3.10. Учебники предоставляются обучающимся в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).
- 3.11. Учебное пособие предоставляется обучающемуся бесплатно в личное пользование или в пользование для работы на уроке. В случае если учебное пособие предоставлено обучающемуся только для работы на уроке, домашние задания по нему не задаются.
- 3.12. Рабочая тетрадь предоставляется обучающимся в случае необходимости. Рабочие тетради используются в электронной версии, расположенной в сети Интернет, письменные задания распечатываются каждому обучающемуся на МФУ.
- 3.13. Учебно-методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно. Учебно-методические материалы для индивидуальной работы обучающихся на уроке или для выполнения домашних заданий предоставляются им в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).
- 3.14. Школа предоставляет обучающемуся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для работы в школе в ходе образовательного процесса.
- 3.15. Детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому по основным общеобразовательным программам с использованием дистанционных образовательных технологий, на период получения образования может предоставляться компьютерная техника, средства связи и программное обеспечение за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.
- 3.16. В конце учебного года, завершающего изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), а в случае перехода обучающегося в течение учебного года в другую образовательную организацию учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы, предоставленные ему в личное пользование, возвращаются в школу.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и Советом обучающихся, утверждается приказом директора школы;
- 4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок;
- 4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.